

SELECTIEREGLEMENT

De zoneraad van 26 april 2024 legde volgend selectiereglement vast voor de aanwerving voor een calltaker – dispatcher m/v/x niveau C1-C3

De aanwerving betreft een contractuele aanstelling van bepaalde duur (1jaar) voltijds, in continudienst (12u-ploegensysteem) met als standplaats post Genk.

1. Selectiecommissie

In de selectiecommissie zetelt ten minste, conform de RPR, de zonecommandant of zijn afgevaardigde, een extern deskundige en een verantwoordelijke personeel.

Het zonecollege keurde volgende samenstelling goed:

- Kpt. Rob Reynders, voorzitter van de selectiecommissie (officier van de zone) – afgevaardigde van de zonecommandant;
- Kpt. Tom Bosmans, externe jurylid, officier HVZWL;
- Sgt. Peter Vanhoenshoven, onderofficier van de zone
- Mevr. Anne Corthouts, diensthoofd personeel Brandweerzone Oost-Limburg.

Indien een jurylid ten gevolge van onvoorziene omstandigheden niet aanwezig kan zijn tijdens de proeven, wordt de personeelsdienst gemachtigd een alternatief jurylid met gelijkaardig profiel aan te stellen.

2. Selectievoorwaarden

De kandidaten dienen op datum van kandidaatstelling te voldoen aan de algemene toelatingsvoorwaarden (art. 8) voor aanwerving, vastgelegd in de rechtspositieregeling van het administratief en technisch personeel van de Brandweerzones Noord-, Oost- en Zuidwest Limburg:

1. Een gedrag vertonen dat in overeenstemming is met de eisen van de functie;
2. de burgerlijke en politieke rechten genieten;
3. voor een contractuele betrekking tot het wettig verblijf in België zijn toegelaten en wettelijk tot de Belgische arbeidsmarkt zijn toegelaten;
4. voldaan hebben aan de wetgeving met betrekking tot de leerplicht;
5. in het bezit zijn van een diploma in overeenstemming met de graad waarin de functie gesitueerd is (hoger secundair onderwijs of daarmee gelijkgesteld) of voldoen aan de vereiste relevante beroepservaring van (5 jaar, algemene werkervaring) en slagen voor een niveau- of capaciteitstest door een extern selectiebureau (Cebir);

De kandidaten moeten bij het indienen van hun kandidatuur het bewijs leveren dat zij voldoen aan de selectievoorwaarden.

3. Selectieprocedure

Om weerhouden te kunnen worden voor de functie dient men te slagen voor de procedure van de zone. De selectieprocedure werd door de zoneraad als volgt vastgelegd:

1. De selectiecommissie onderzoekt de ontvankelijkheid van de kandidatuur.
2. De selectiecommissie organiseert geschiktheidsproeven waaronder minstens één praktisch/mondeling. Bij meer dan 10 kandidaten zal er een schriftelijke preselectie voorafgaan aan de overige proeven. Uit de geslaagden, worden enkel de 5 meest batig gerangschikte kandidaten toegelaten tot de verdere procedure.
3. Na de vergelijking van de resultaten van alle proeven maakt de selectiecommissie een gemotiveerde rangschikking op en maakt ze deze over aan de zoneraad.
4. Volgende competenties worden beoordeeld tijdens de vergelijkende proeven:
 1. Kerncompetenties (gewicht 25/100):
 - Loyaliteit (niveau 1)
 - Plichtsgevoel (niveau 1)
 - Integriteit (niveau 1)
 2. Relationale competenties (gewicht 25/100):
 - Samenwerken (niveau 1)
 3. Taakgerichte competenties (gewicht 35/100):
 - Accuraatheid (niveau 1)
 4. Kwaliteit en veiligheidsbewustzijn (niveau 1 - gewicht 15/100)

Men heeft een minimum van 50% nodig per competentie. Daarbij is ook een minimale totale score van 60% (totaal van alle competenties) vereist om te slagen.

4. Kandidaatstelling

De kandidaten dienen, per e-mail of per brief, hun kandidatuur in t.a.v. Brandweerzone Oost-Limburg, personeelsdienst, C-mine 50, 3600 Genk of via personeel@bwol.be. **De uiterste inschrijvingsdatum voor de kandidaturen is 15 mei 2024.**

De datum van verzending van de kandidatuur wordt beschouwd als indieningsdatum. De verzenddatum van de e-mail of de datum van de poststempel geldt als bewijs.

De kandidatuurstelling bevat:

- Een motivatiebrief;
- Een uitgebreid curriculum vitae;
- Een recent uittreksel van het strafregister, model 595. Het uittreksel mag op datum van kandidaatstelling niet ouder zijn dan drie maanden. In geval ongunstige vermeldingen voorkomen kan een schriftelijke toelichting voorgelegd worden.
- Een kopie van de identiteitskaart
- Een kopie van het hoogst behaalde diploma

Kandidaten die de vereiste documenten niet, onvolledig of laattijdig indienen, worden uitgesloten van deelname aan de selectieprocedure. De selectiecommissie beoordeelt definitief de geldigheid van de kandidaturen en bijbehorende documenten. De kandidaturen die uitgesloten worden, krijgen hiervan schriftelijk bericht.

6. Vacantverklaring

De vacantverklaring wordt gepubliceerd op:

- www.bwol.be/vacatures (de website van de brandweerzone)
- Bnet, het intranet van de zone

Kandidaten met vragen over de functie, de arbeidsvoorwaarden of de selectieprocedure kunnen contact opnemen met de personeelsdienst via mail personeel@bwol.be of via telefoon op 089/65.33.12 of 089/65.33.02.